

## S M L O U V A

uzavřená ve smyslu příslušných ustanovení obchodního zákoníku č. 513/1991 Sb. v platném znění

Název stavby: **Vozovna Motol – rek. střechy haly vč. světlíků**  
Číslo stavby: **02 08 1012**  
Číslo sml. objednatele: **DP- 900-07-620-001-00** Reg. č. : **000246 00 07**  
Číslo sml. obstaratele: **9562**

### I. SMLUVNÍ STRANY

**Objednatel:** **Dopravní podnik hl.m.Prahy, akciová společnost**  
se sídlem Sokolovská 217/42, 190 22 Praha 9  
jednající: **Ing. Martinem Dvořákem,**  
generálním ředitelem

IČ: 00005886 DIČ: CZ00005886 (plátce DPH)  
Zápis v obchodním rejstříku vedeném u MS v Praze dne 11.7.1991,  
sp. zn. Rg. B 847  
bankovní spojení: **Česká spořitelna, a.s.**  
**Rytířská 29, Praha 1**  
číslo účtu: **1930731349/0800**

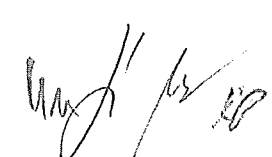
(dále jen „objednatel“)

**Obstaratel:** **Inženýring dopravních staveb a.s.**

Na Moráni 3/360, 128 01 Praha 2  
zastoupený: **Ing. Bohumilem Kvasničkou, generálním ředitelem a** *po. dle ověř. vady*  
**Ing. Jiřím Šulcem, výkonným ředitelem** *a po. předložení listu*

IČ: 27923673 DIČ: CZ27923673 (plátce DPH)  
Zápis v obchodním rejstříku vedeném u MS v Praze dne 29.6.2007, sp. zn. Rg. B  
12096  
bankovní spojení: **Komerční banka, a.s., pobočka Praha-Smíchov**  
**Štefánikova 22, Praha 5**  
číslo účtu: **35-3073430267/0100**

(dále jen „obstaratel“)



## II. PŘEDMĚT SMLOUVY

- II.1. Objednatel ve smyslu této smlouvy zmocňuje obstaratele, aby jménem a na účet objednatele vykonával inženýrské činnosti a další služby potřebné k realizaci stavby „**Vozovna Motol – rek. střechy haly vč. světlíků**“ v rozsahu předmětu této smlouvy a za podmínek touto smlouvou stanovených a dle požadavků vyplývajících z rozhodnutí příslušných orgánů.
- II.2. Předmětem činnosti obstaratele je zejména:
- II.2.1. zajištění zpracování projektové dokumentace stavby
  - II.2.2. zajištění stavebního povolení (v případě realizace stavby na základě stavebního povolení.)
  - II.2.3. zabezpečení zadávacího řízení na zhotovitele stavby ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb. v platném znění, pro případ, že výběr zhotovitele nebude podléhat režimu dle zákona č. 137/2006 Sb., zajistí obstaratel podklady pro výběr zhotovitele stavby a v součinnosti s objednatelem výběr zhotovitele stavby a předá objednateli výsledek tohoto výběru jako podklad pro rozhodnutí zadavatele,
  - II.2.4. zajistit projednání a uzavření smlouvy o dílo s vybraným zhotovitelem stavby,
  - II.2.5. zabezpečení případného dopracování projektu pro realizaci,
  - II.2.6. organizační zabezpečení předání staveniště,
  - II.2.7. výkon technického dozoru investora,
  - II.2.8. zabezpečení odevzdání a převzetí dodávek a prací v konečném a odsouhlaseném rozsahu dle schválené projektové dokumentace,
  - II.2.9. zabezpečení odstranění vad a nedodělků uvedených v zápisech o odevzdání a převzetí dodávek a prací od zhotovitele a dále vad a nedodělků, které se vyskytnou v záruční lhůtě,
  - II.2.10. zabezpečení kolaudačního řízení vč. plnění kolaudačních podmínek (v případě realizace stavby na základě stavebního povolení.)

## III. DOBA PLNĚNÍ

- III.1. Zahájení činnosti obstaratele - dnem podpisu smlouvy
- III.2. Ukončení činnosti obstaratele - dnem řádného splnění činností dle článku II. této smlouvy.
- III.3. Předpokládaný termín realizace stavby – 12/2008. Termín je stanoven pouze jako předběžný vzhledem k tomu, že je závislý na uzavření smlouvy s vybraným zhotovitelem stavby.

## IV. ODMĚNA ZA ČINNOST OBSTARATELE, NÁKLADY STAVBY

- IV.1. Odměna obstaratele za inženýrskou činnost podle čl. II.2. bude fakturována formou dílčích faktur - daňových dokladů na základě řádného dokončení níže uvedených činností následovně. V případě, že předmět činnosti obstaratele je podkladem pro vydání rozhodnutí správního orgánu v souvislosti s realizací stavby a není-li v této smlouvě stanoveno jinak, bude se za řádné dokončení předmětných činností obstaratele považovat den nabytí právní moci odpovídajících rozhodnutí příslušných správních orgánů.

- 1. Za zajištění projektové dokumentace: 100 000,- Kč bez DPH.
- 2. Za ohlášení stavby v případě realizace stavby na ohlášení: 150 000,- Kč bez DPH.  
(v případě realizace stavby na SP: 200 000,- Kč bez DPH).

3. Odměna za výkon TDI dle článku II.2.7. činí 1.200.000,- Kč bez DPH a bude fakturována čtvrtletně, vždy ve výši 240.000,- Kč bez DPH, a to po dobu pěti po sobě jdoucích kalendářních čtvrtletí, v nichž bude tato činnost obstaratele vykonávána, přičemž prvním čtvrtletím, za něž náleží obstarateli odměna dle tohoto článku, je čtvrté kalendářní čtvrtletí roku 2007. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se v těchto případech považuje poslední den příslušného kalendářního čtvrtletí.
4. Odměna za zbývající činnosti dle článku II. (s výjimkou plnění dle předchozích bodů tohoto článku a plnění dle článku II.2.3.) činí 200.000,- Kč bez DPH. Nárok na úhradu uvedené odměny vzniká na základě provedení odpovídajících činností, nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí na stavbu a po odstranění vad a nedodělků stavby.
- IV.2. Odměna za činnosti podle bodu II.2.3. činí 40 000,- Kč bez DPH (slovy: čtyřicettisíc korun českých) a bude fakturována samostatně.
- Odměna za organizaci a zajištění zadávacího řízení bude fakturována po písemném potvrzení obou smluvních stran, že plnění dle čl. II, odst. II.2.3. bylo řádně splněno. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude den uvedený v předávacím protokole o ukončení výběru zhotovitele stavby, který bude nedílnou součástí faktury - daňového dokladu.
- IV.3. Celková odměna obstaratele činí **1 740 000,-** Kč bez DPH v případě realizace stavby na základě stavebního povolení.
- (slovy: jedenmilionsedmsetčtyřicettisíc korun českých).
- V případě realizace stavby na základě ohlášení stavby **1 690 000,-** Kč. (slovy: jedenmilionsěstsetdevadesátisíc korun českých).
- IV.4. Objednatel je dále povinen uhradit náklady, které obstaratel účelně vynaložil při plnění svého závazku (posudky, geometrické plány, náklady soudních znalců a právního zastoupení advokátem, odměny notářů, správní, soudní a jiné obdobné poplatky), jakož i náklady, které nejsou předmětem činnosti obstaratele, které však obstaratel se souhlasem objednatele zadal třetím osobám (např. expertní posudky, zkoušky, atesty apod.). Náklady ve smyslu tohoto článku smlouvy musí být ze strany objednatele předem vždy písemně odsouhlaseny. V případě soudního sporu zaviněného pochybením obstaratele, nese náklady řízení obstaratel.
- Náklady, které nejsou součástí odměny, má obstaratel právo účtovat průběžně. Objednatel se zavazuje zaplatit je ve lhůtě splatnosti, uvedené v předchozím odstavci, pokud budou obstaratelem řádně doloženy.
- IV.5. Investiční náklady stavby - jejich definitivní výše bude stanovena po zpracování dokumentace pro stavební řízení a výběru zhotovitele díla.
- IV.6. Předpokládané investiční náklady stavby 50 000 000,- Kč bez DPH (slovy: padesátmillionů korun českých).

## V.

### PLATEBNÍ PODMÍNKY A LIKVIDACE FAKTUR

- V.1. Faktury (daňové doklady) zhotovitele budou podle platebního kalendáře dohodnutého ve smlouvě o dílo se zhotovitelem – za podmínek stanovených objednatelem - vystaveny na objednatele a ve dvojnásobném vyhotovení doručeny na adresu obstaratele, který je věcně, daňově a cenově odsouhlasí.
- V.2. Faktury – daňové doklady obstaratele za činnost podle této smlouvy vystaví obstaratel a předá technickému řediteli objednatele (popř. jím pověřenému pracovníkovi) k odsouhlasení.
- V.3. K fakturované odměně obstaratele bude účtována daň z přidané hodnoty (DPH) podle předpisů platných ke dni zdanitelného plnění.
- V.4. Faktura - daňový doklad – za inženýrskou činnost i zajištění zadávacího řízení bude předána k odsouhlasení objednateli. Na základě takto potvrzené faktury - daňového dokladu, který

- vystaví obstaratel v zákonné lhůtě, bude provedena platba z prostředků objednatele na účtu u České spořitelny, a.s.
- V.5. Splatnost faktur - daňových dokladů byla smluvními stranami dohodnuta na 25 dní ode dne doručení objednateli. Konkrétní den jejich splatnosti bude na faktuře uveden.
- V.6. Oprávněně vystavená faktura - daňový doklad - musí mít veškeré náležitosti účetního a platebního dokladu v souladu se z.č. 563/1991 Sb. v platném znění a daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty ve znění platných předpisů. Nad rámec takto stanovených náležitostí daňového dokladu bude obsahovat zejména tyto údaje:
- V.6.1. lhůtu splatnosti
  - V.6.2. číslo smlouvy
  - V.6.3. číslo a název stavby
  - V.6.4. údaje objednatele i obstaratele, vč. údaje dle ust. § 13a) obch. zák. v platném znění
  - V.6.5. bankovního spojení
  - V.6.6. razítko a podpis oprávněné osoby
  - V.6.7. v případě faktury – daňového dokladu zhotovitele bude přílohou konečné faktury kopie protokolu o předání a převzetí díla.
- V.7. V případě, že faktura - daňový doklad nebude vystavena oprávněně, či nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, je objednatel oprávněn vrátit ji obstarateli k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené, či oprávněně vystavené faktury - daňového dokladu objednateli.

## VI. POVINNOSTI OBSTARATELE

- VI.1. Uzavřít smlouvu o dílo se zhotovitelem stavby (viz bod II.2.4.) po předchozím projednání a odsouhlasení s objednatelem.
- VI.2. Zvat zástupce objednatele na výrobní výbory, kontrolní dny a všechna důležitá jednání o akci minimálně 5 dnů před jejich konáním.
- VI.3. Vyzvat objednatele nejméně 1 týden předem k předání staveniště pro realizaci díla.
- VI.4. Neprodleně vyzvat objednatele k projednání všech zásadních změn dokumentace, zvláště při změnách rozsahu stavby a použitých technologií, při změnách termínů nebo nákladů.
- VI.5. Vyzvat objednatele nejméně 10 dnů předem k přijímacímu řízení a zápisem odsouhlasit s objednatelem rozsah dokladů požadovaných pro přijímací řízení.
- VI.6. Převzít od zhotovitele dílo v souladu s projektem a příslušnou smlouvou o dílo, zajistit pro přijímací řízení veškeré potřebné podklady.
- VI.7. Zajistit odstranění případných vad a nedodělků díla zjištěných při převzetí, popř. vad díla, které se vyskytnou v záruční době a za které odpovídá zhotovitel.
- VI.8. Připravit podklady a zajistit hladký průběh kolaudačního řízení.

## VII. POVINNOSTI OBJEDNATELE

- VII.1. Účastnit se kontrolních dnů a důležitých jednání, na které pozve objednatele obstaratel a závazně se vyjadřovat k důležitým otázkám a rozhodnutím.
- VII.2. Zúčastnit se prohlídky přejímaného díla před přijímkou a zúčastnit se společně s obstaratelem přijímky díla nebo jeho části a společně s obstaratelem dílo přijímat.
- VII.3. Předávat obstarateli včas podklady pro reklamační řízení a jiné spory se zhotovitelem stavby.
- VII.4. Za účelem plnění předmětu smlouvy vybavit obstaratele v potřebném rozsahu plnou mocí.

### VIII. ZAJIŠTĚNÍ ZÁVAZKŮ

VIII.1. Na základě každé smlouvy o dílo bude obstaratel pravidelně informovat objednatele o vzniku nároků objednatele z ní vyplývajících, zejména nároku na smluvní pokutu za nesplnění termínů zhotovitele při realizaci díla, dále pro nedodržení smluvených termínů pro odstranění vad a nedodělků a reklamačních závad v průběhu záruční lhůty a současně bude tyto nároky vůči protistraně řádně a včas uplatňovat.

### IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

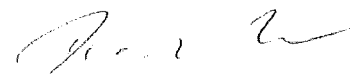
- IX.1. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, platí příslušná ustanovení obchodního zákoníku v platném znění.
- IX.2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou - do doby splnění předmětu smlouvy dle čl. II.
- IX.3. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá ze stran obdrží dva stejnopisy.
- IX.4. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.
- IX.5. Odpovědní zástupci objednatele:
- ve věcech smluvních: Ing. Martin Dvořák, generální ředitel
  - ve věcech technických: [redacted] vedoucí odboru Realizace investic
- IX.6. Odpovědní zástupci obstaratele:
- ve věcech smluvních: Ing. Jiří Šulc, výkonný ředitel  
[redacted] ved. obchodně právního odboru
  - ve věcech technických: [redacted] ředitel divize  
vedoucí odboru


V Praze dne ..... 26 -09- 2007

V Praze dne ..... 17 -09- 2007


za objednatele:

za obstaratele:

  
Ing. Martin Dvořák  
generální ředitel

  
Ing. Bohumil Kvasnička  
generální ředitel

Dopravní podnik hl. m. Prahy  
akciová společnost (2)  
100 22 Praha 9, Sokolovská 217/42

  
Ing. Jiří Šulc  
výkonný ředitel